

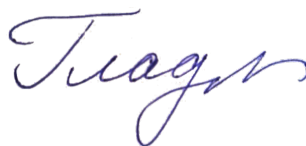
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"  
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

(к711) Иностранные языки и  
межкультурная коммуникация

Торопова Л.С.



29.05.2025

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **Техника публичных выступлений и презентаций**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Составитель(и): к.филол.н., Доцент, Туркулец И.А.

Обсуждена на заседании кафедры: (к711) Иностранные языки и межкультурная  
коммуникация

Протокол от 21.05.2025г. № 9

Обсуждена на заседании методической комиссии по родственным направлениям и специальностям: Протокол

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к711) Иностранные языки и межкультурная коммуникация

Протокол от \_\_ 2026 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Торопова Л.С.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры (к711) Иностранные языки и межкультурная коммуникация

Протокол от \_\_ 2027 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Торопова Л.С.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры (к711) Иностранные языки и межкультурная коммуникация

Протокол от \_\_ 2028 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Торопова Л.С.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ 2029 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры (к711) Иностранные языки и межкультурная коммуникация

Протокол от \_\_ 2029 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Торопова Л.С.

Рабочая программа дисциплины Техника публичных выступлений и презентаций

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 № 1016

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

**ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

|                         |    |                            |
|-------------------------|----|----------------------------|
| Часов по учебному плану | 72 | Виды контроля в семестрах: |
| в том числе:            |    | зачёты (семестр) 2         |
| контактная работа       | 16 |                            |
| самостоятельная работа  | 56 |                            |

**Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)**

| Семестр<br>(<Курс>.<Семес<br>тр на курсе>) | 2 (1.2) |    | Итого |    |
|--------------------------------------------|---------|----|-------|----|
| Неделя                                     | 17      |    |       |    |
| Вид занятий                                | УП      | РП | УП    | РП |
| Практические                               | 16      | 16 | 16    | 16 |
| Итого ауд.                                 | 16      | 16 | 16    | 16 |
| Контактная<br>работа                       | 16      | 16 | 16    | 16 |
| Сам. работа                                | 56      | 56 | 56    | 56 |
| Итого                                      | 72      | 72 | 72    | 72 |

**1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

|     |                                                                                                                                                                 |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1 | Понятие ораторского искусства. Оратор и его аудитория. Подготовка и произнесение речи. Полемическое мастерство. Презентации как элемент публичного выступления. |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

|                 |                                                                                                              |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Код дисциплины: | ФТД.02                                                                                                       |
| <b>2.1</b>      | <b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>                                                 |
| 2.1.1           | Предварительная подготовка не требуется.                                                                     |
| <b>2.2</b>      | <b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b> |
| 2.2.1           | Ознакомительная практика                                                                                     |
| 2.2.2           | Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)                |
| 2.2.3           | Научно-исследовательская работа                                                                              |
| 2.2.4           | Преддипломная практика                                                                                       |
| 2.2.5           | Методы принятия управленческих решений                                                                       |

**3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ****4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/                                                                                                        | Семестр / Курс | Часов | Компетен-ции | Литература                                              | Инте-ракт. | Примечание |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------|--------------|---------------------------------------------------------|------------|------------|
|             | <b>Раздел 1. Практические занятия</b>                                                                                                            |                |       |              |                                                         |            |            |
| 1.1         | Понятие ораторского искусства. Оратор и его аудитория. /Пр/                                                                                      | 2              | 4     |              | Л1.1Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Э1 Э2 Э3 Э4<br>Э5 Э6 Э7 | 0          |            |
| 1.2         | Подготовка и произнесение речи. Основные требования к публичному выступлению. Языковое оформление речи. Нормы русского литературного языка. /Пр/ | 2              | 4     |              | Л1.1Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Э1 Э2 Э3 Э4<br>Э5 Э6 Э7 | 0          |            |
| 1.3         | Полемическое мастерство. Спор. Выразительные средства языка. Тропы и фигуры речи. Невербальные средства общения. /Пр/                            | 2              | 4     |              | Л1.1Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Э1 Э2 Э3 Э4<br>Э5 Э6 Э7 | 0          |            |
| 1.4         | Презентации как элемент публичного выступления. /Пр/                                                                                             | 2              | 4     |              | Л1.1Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Э1 Э2 Э3 Э4<br>Э5 Э6 Э7 | 0          |            |
|             | <b>Раздел 2. Самостоятельная работа</b>                                                                                                          |                |       |              |                                                         |            |            |
| 2.1         | История ораторского мастерства. Качества хорошего оратора. /Ср/                                                                                  | 2              | 10    |              | Л1.1Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Э1 Э2 Э3 Э4<br>Э5 Э6 Э7 | 0          |            |
| 2.2         | Нормы русского языка. Виды норм. Изменчивость нормы. Варианты нормы. /Ср/                                                                        | 2              | 10    |              | Л1.1Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Э1 Э2 Э3 Э4<br>Э5 Э6 Э7 | 0          |            |
| 2.3         | Рекомендации по подготовке и проведению публичного выступления. Ошибки во время публичного выступления и способы их устранения. /Ср/             | 2              | 10    |              | Л1.1Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Э1 Э2 Э3 Э4<br>Э5 Э6 Э7 | 0          |            |

|     |                                                      |   |    |  |                                                         |   |  |
|-----|------------------------------------------------------|---|----|--|---------------------------------------------------------|---|--|
| 2.4 | Спор. Виды спора. Аргументация. Уловки в споре. /Ср/ | 2 | 10 |  | Л1.1Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Э1 Э2 Э3 Э4<br>Э5 Э6 Э7 | 0 |  |
| 2.5 | Разработка презентации. /Ср/                         | 2 | 8  |  | Л1.1Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Э1 Э2 Э3 Э4<br>Э5 Э6 Э7 | 0 |  |
| 2.6 | Подготовка к зачету. /Ср/                            | 2 | 8  |  | Л1.1Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Э1 Э2 Э3 Э4<br>Э5 Э6 Э7 | 0 |  |

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

|      | Авторы, составители | Заглавие                              | Издательство, год               |
|------|---------------------|---------------------------------------|---------------------------------|
| Л1.1 | Туркулец И. А.      | Деловой русский язык: учебное пособие | Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2025, |

#### 6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

|      | Авторы, составители      | Заглавие                                                     | Издательство, год                                                                                                                                                     |
|------|--------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Л2.1 | Асмолова М.Л.            | Искусство презентаций и ведения переговоров: Учебное пособие | Москва: Издательский Центр РИО, 2023,<br><a href="https://znanium.com/catalog/document?id=425101">https://znanium.com/catalog/document?id=425101</a>                  |
| Л2.2 | Михальская А.К.          | Риторика: Учебник                                            | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024,<br><a href="https://znanium.com/catalog/document?id=436070">https://znanium.com/catalog/document?id=436070</a> |
| Л2.3 | Кузнецов И. Н., Дашков и | Бизнес-риторика: практическое пособие                        | Москва: Дашков и К°, 2024,<br><a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=710152">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=710152</a>           |

#### 6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

|      | Авторы, составители | Заглавие                              | Издательство, год               |
|------|---------------------|---------------------------------------|---------------------------------|
| Л3.1 | Туркулец И. А.      | Деловой русский язык: учебное пособие | Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2025, |

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

|    |                                                                              |                                                                                                           |
|----|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Э1 | Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ                                   | <a href="http://gramota.ru/">http://gramota.ru/</a>                                                       |
| Э2 | Орфографический словарь русского языка - Словари и энциклопедии на Академике | <a href="https://orthographic.academic.ru/">https://orthographic.academic.ru/</a>                         |
| Э3 | Толковый словарь Ожегова - Словари и энциклопедии на Академике               | <a href="https://dic.academic.ru/contents.nsf/ogegova/">https://dic.academic.ru/contents.nsf/ogegova/</a> |
| Э4 | Словарь ударений русского языка - Словари и энциклопедии на Академике        | <a href="https://russian_stress.academic.ru/">https://russian_stress.academic.ru/</a>                     |
| Э5 | Правила русского правописания - Словари и энциклопедии на Академике          | <a href="https://pravopisanie.academic.ru/">https://pravopisanie.academic.ru/</a>                         |
| Э6 | Д.Э. Розенталь. Справочник по русскому языку: орфография и пунктуация        | <a href="http://old-rozental.ru/">http://old-rozental.ru/</a>                                             |
| Э7 | Энциклопедия Кругосвет. Универсальная научно-популярная энциклопедия         | <a href="https://www.krugosvet.ru/">https://www.krugosvet.ru/</a>                                         |

### 6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

Office Pro Plus 2007 - Пакет офисных программ, лиц.45525415

Windows 7 Pro - Операционная система, лиц. 60618367

Adobe Reader, свободно распространяемое ПО

Djvu reader, свободно распространяемое ПО

Free Conference Call (свободная лицензия)

Zoom (свободная лицензия)

АСТ тест - Комплекс программ для создания банков тестовых заданий, организации и проведения сеансов тестирования, лиц.АСТ.РМ.А096.Л08018.04, дог.372

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

Национальный корпус русского языка - <https://ruscorpora.ru/new/>

Корпус русского литературного языка - <https://narusco.ru/index.htm>

## 7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

| Аудитория | Назначение                                                                                                                                                                                     | Оснащение                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 320       | Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.                                                  | комплект учебной мебели, доска Технические средства обучения: доска TV, аудио-видео проигрыватели. ноутбук, проектор                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 316       | Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет иностранных языков. Лингафонный кабинет. | комплект учебной мебели, доска, стенды, доска меловая. Технические средства обучения: проектор, интерактивная доска, TV, аудио-видео проигрыватели, ПК. Лицензионное программное обучение: Windows 7 Pro, лиц. 60618367, Office Pro Plus 2007, лиц. 45525415, ПО NEBELUNG, лиц.1300 к дог.570 от 16.11.2015 г. На компьютерах в ауд. 316а установлены Windows 7, Nibelung. |
| 318       | Учебная аудитория для проведения практических занятий по изучению иностранного языка, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.                   | комплект учебной мебели, доска маркерная. Технические средства обучения: ноутбук, TV, аудио-видео проигрыватели, сканер, принтер. Лицензионное программное обеспечение: Windows 7                                                                                                                                                                                          |
| 343       | Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ                                                                                                                            | Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.                                                                                                                                                                                                                           |

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по подготовке к зачету, практическим занятиям, а также по организации самостоятельной работы содержатся в учебно-методическом пособии "Деловой русский язык", автор Туркулец И.А (данное пособие есть в перечне литературы во вкладке "Содержание").

Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ. Студенты с ОВЗ обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами, учебно-методическим материалом для самостоятельной работы в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся по их персональным запросам.

## Оценочные материалы при формировании рабочих программ дисциплин (модулей)

**Направление: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

**Направленность (профиль): Система государственного и муниципального управления**

**Дисциплина: Техника публичных выступлений и презентаций**

**Формируемые компетенции:**

**1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.**

Показатели и критерии оценивания компетенций

| Объект оценки | Уровни сформированности компетенций                                          | Критерий оценивания результатов обучения        |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Обучающийся   | Низкий уровень<br>Пороговый уровень<br>Повышенный уровень<br>Высокий уровень | Уровень результатов обучения не ниже порогового |

Шкалы оценивания компетенций при сдаче зачета

| Достигнутый уровень результата обучения | Характеристика уровня сформированности компетенций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Шкала оценивания |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Пороговый уровень                       | Обучающийся:<br>- обнаружил на зачете всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала;<br>- допустил небольшие упущения в ответах на вопросы, существенным образом не снижающие их качество;<br>- допустил существенное упущение в ответе на один из вопросов, которое за тем было устранено студентом с помощью уточняющих вопросов;<br>- допустил существенное упущение в ответах на вопросы, часть из которых была устранена студентом с помощью уточняющих вопросов | Зачтено          |
| Низкий уровень                          | Обучающийся:<br>- допустил существенные упущения при ответах на все вопросы преподавателя;<br>- обнаружил пробелы более чем 50% в знаниях основного учебно-программного материала                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Не зачтено       |

Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оцениваются следующим образом:

| Планируемый уровень результатов освоения | Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения |                   |         |         |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|
|                                          | Неудовлетворительн                                                  | Удовлетворительно | Хорошо  | Отлично |
|                                          | Не зачтено                                                          | Зачтено           | Зачтено | Зачтено |

|         |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                     |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Знать   | Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. | Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. | Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной                        | Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных |
| Уметь   | Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.                                                   | Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.                  | Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем. | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.           |
| Владеть | Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.                                                               | Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.                                        | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.    | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.           |

## 2. Перечень вопросов и задач к экзаменам, зачетам, курсовому проектированию, лабораторным занятиям. Образец экзаменационного билета

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Предмет риторики. Из истории риторики. Законы современной риторики.
2. Общие требования к публичному выступлению.
3. Риторический канон.
4. Композиция публичной речи. Приемы начала и завершения речи.
5. Установление контакта с аудиторией. Приемы привлечения и поддержания внимания аудитории.
6. Выразительные средства языка. Тропы и фигуры речи.
7. Нормы русского литературного языка. Техника речи.
8. Убеждающая речь и ее основные особенности. Композиция убеждающей речи.
9. Стратегии убеждения. Виды аргументов и способы аргументации.
10. Культура публичного обсуждения.
11. Оратор и его аудитория. Эффективность выступления в различных аудиториях.
12. Невербальные средства общения.
13. Правила составления презентаций.
14. Основные ошибки при проведении публичного выступления и способы их устранения.
15. Основные ошибки при создании презентаций.



### 3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

Примерные тестовые задания

#### 1. Выбор правильного ответа

Вопрос: что из перечисленного является ключевым элементом успешного публичного выступления?

- a) Громкий голос
- b) Уверенность в себе
- c) Использование сложных терминов
- d) Минимизация визуальных материалов

#### 2. Выбор правильного ответа

Вопрос: какой из перечисленных видов жестов наиболее эффективен для установления контакта с аудиторией?

- a) Указательный жест
- b) Закрытые руки на груди
- c) Открытые ладони
- d) Частое касание лица

#### 3. Продолжить фразу

Вопрос: основная цель вступления в публичном выступлении – это \_\_\_\_.

#### 4. Продолжить фразу

Вопрос: заключительная часть речи должна \_\_\_\_.

#### 5. Вписать пропущенное понятие

Вопрос: средство невербальной коммуникации, включающее мимику, жесты и позу, называется \_\_\_\_.

#### 6. Вписать пропущенное понятие

Вопрос: композиция речи включает три основные части: вступление, основную часть и \_\_\_\_.

#### 7. Определить соответствие

Вопрос: соотнесите элементы публичного выступления с их назначением:

- 1) Вступление
- 2) Основная часть
- 3) Заключение

- a) Привлечение внимания и формулировка цели
- b) Изложение основных аргументов и доказательств
- c) Подведение итогов и запоминающаяся концовка

#### 8. Определить соответствие

Вопрос: соотнесите тип аудитории с оптимальной стратегией взаимодействия:

- 1) Дружелюбная аудитория
- 2) Скептически настроенная аудитория
- 3) Нейтральная аудитория
- a) Убедить фактами и доказательствами
- b) Укрепить их позитивный настрой
- c) Постепенно вовлечь в тему

#### 9. Определить правильный порядок

Вопрос: расположите этапы подготовки к публичному выступлению в правильном порядке:

- a) Сбор информации и формулировка ключевых идей
- b) Подготовка визуальных материалов
- c) Репетиция выступления
- d) Анализ аудитории

#### 10. Определить правильный порядок

Вопрос: расположите этапы взаимодействия с аудиторией в ходе выступления в правильном порядке:

- a) Привлечение внимания
- b) Установление зрительного контакта
- c) Изложение основной информации
- d) Ответы на вопросы

11. Вписать пропущенное понятие

Вопрос: метод убеждения, основанный на использовании логики и доказательств, называется \_\_\_\_\_.

12. Выбор правильного ответа

Вопрос: какой из способов преодоления волнения перед выступлением является наиболее эффективным?

- a) Избегание зрительного контакта
- b) Длительная пауза перед началом речи
- c) Контроль дыхания и визуализация успеха
- d) Полное игнорирование своих эмоций

Полный комплект тестовых заданий в корпоративной тестовой оболочке АСТ размещен на сервере УИТ ДВГУПС, а также на сайте Университета в разделе СДО ДВГУПС (образовательная среда в личном кабинете преподавателя).

Соответствие между бальной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

| Объект оценки | Показатели оценивания результатов обучения | Оценка                | Уровень результатов обучения |
|---------------|--------------------------------------------|-----------------------|------------------------------|
| Обучающийся   | 60 баллов и менее                          | «Неудовлетворительно» | Низкий уровень               |
|               | 74 – 61 баллов                             | «Удовлетворительно»   | Пороговый уровень            |
|               | 84 – 75 баллов                             | «Хорошо»              | Повышенный уровень           |
|               | 100 – 85 баллов                            | «Отлично»             | Высокий уровень              |

#### 4. Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета, курсового проектирования.

Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета

| Элементы оценивания                                                                                           | Содержание шкалы оценивания                                          |                                                                                                                                   |                                                                                                              |                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
|                                                                                                               | Неудовлетворителен                                                   | Удовлетворителен                                                                                                                  | Хорошо                                                                                                       | Отлично                                                      |
|                                                                                                               | Не зачтено                                                           | Зачтено                                                                                                                           | Зачтено                                                                                                      | Зачтено                                                      |
| Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)                                                         | Полное несоответствие по всем вопросам.                              | Значительные погрешности.                                                                                                         | Незначительные погрешности.                                                                                  | Полное соответствие.                                         |
| Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли | Полное несоответствие критерию.                                      | Значительное несоответствие критерию.                                                                                             | Незначительное несоответствие критерию.                                                                      | Соответствие критерию при ответе на все вопросы.             |
| Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы                                              | Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы | Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.). | Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы. | Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы. |

|                                                                                    |                                                                   |                                                                             |                                                                                                                                        |                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы | Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.          | Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.                 | Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.                                                                       | Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер. |
| Качество ответов на дополнительные вопросы                                         | На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы. | Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно. | . Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя.<br>2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя. | Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.                                                         |

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.